

- młodziacy pracownik ukończył naukę zawodu/ przyuczenie do wykonywania określonej pracy* i zdał odpowiedni egzamin,
- spełniam warunki do przyznania pomocy de minimis, o których mowa w art.122 ust 11 ustawy Prawo oświatowe.

2) zostałem poinformowany, iż zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust.2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej RODO) :

Administratorem moich danych osobowych jest Wójt Gminy Lipnica Murowana z siedzibą w Urzędzie Gminy Lipnica Murowana, Lipnica Murowana 44, 32-724 Lipnica Murowana. Kontakt z administratorem jest możliwy także za pomocą adresu mailowego: gmina@lipnicamurowana.pl.

Współadministratorem danych osobowych jest Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli w Lipnicy Murowanej, 32-724 Lipnica Murowana 59. Kontakt z współadministratorem jest możliwy także za pomocą adresu mailowego: zosiplm@gmail.com .

Administrator i Współadministrator wyznaczili Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: odo@lipnicamurowana.pl.

Wskazane we wniosku dane osobowe będą przetwarzane w związku z procedurą rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika z tytułu ukończenia nauki zawodu/ przyuczenia do wykonywania określonej pracy, po zdaniu egzaminu zawodowego, na podstawie art.6 ust. 1 lit. c RODO.

Odbiorcą Państwa danych osobowych będą podmioty publiczne uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów, na potrzeby prowadzonych przez nie postępowań.

Wskazane we wniosku dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany w instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, prawo usunięcia gdy dane nie są już niezbędne do celów dla których zostały zebrane oraz gdy dane przetwarzane są niezgodnie z prawem, prawo do ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody).

W przypadku gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO, istnieje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Podanie danych osobowych wynika z art. 122 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo Oświatowe i jest niezbędne w celu uzyskania dofinansowania kosztów kształcenia młodocianego pracownika z tytułu ukończenia nauki zawodu/ przyuczenia do wykonywania określonej pracy, po zdaniu egzaminu zawodowego, nie podanie danych osobowych uniemożliwi realizację niniejszego wniosku.

Wskazane we wniosku dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

*niepotrzebne skreślić

IV. ZAŁĄCZNIKI:

1. dokumentów potwierdzających posiadanie przez pracodawcę lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy albo osobę zatrudnioną u pracodawcy, prowadzącą praktyczną naukę zawodu, kwalifikacji merytorycznych i pedagogicznych wymaganych do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych w konkretnym zawodzie (kopie świadectw, dyplomów),
2. w przypadku prowadzenia praktycznego przygotowania zawodowego przez pracownika lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy - zaświadczenie potwierdzające stosunek zatrudnienia łączący instruktora praktycznej nauki zawodu z pracodawcą w czasie prowadzenia praktycznej nauki zawodu,
3. kopia umowy o pracę zawartej z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego.

4. kopia dyplomu lub świadectwa albo oryginał zaświadczenie potwierdzające zdanie egzaminu przez młodocianego pracownika.
5. kopia świadectwa pracy, wydanego przez pracodawcę (dołączyć w przypadku zmiany pracodawcy w czasie trwania nauki),
6. oświadczenie pracodawcy będącego/niebędącego rzemieślnikiem,
7. wszystkie zaświadczenia *de minimis* oraz *pomocy de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, otrzymanej w okresie 3 lat poprzedzających rok złożenia wniosku o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika, **albo oświadczenie** o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
8. formularz informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis* - wzór załącznika stanowi załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (w przypadku pracodawcy będącego przedsiębiorcą),
9. oświadczenie pracodawcy o kosztach poniesionych w związku z prowadzeniem przygotowania zawodowego młodocianego pracownika,
10. inne dokumenty potwierdzające okoliczności mające wpływ na uprawnienie pracodawcy do otrzymania dofinansowania kosztów kształcenia młodocianego pracownika.

Zgodnie z przepisem art. 10 §1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu Postępowania Administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572) wnioskodawcy przysługuje prawo do uczestnictwa w każdym stadium postępowania a przed wydaniem decyzji prawo do wypowiedzenia się w sprawie zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań. **W przypadku nie skorzystania z powyższego wyrażam zgodę na wydanie decyzji ustalającej dofinansowanie wyłącznie w oparciu o powyższe dane zawarte we wniosku.**

Prawdziwość powyższych informacji potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....

.....